АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАЗАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УРЖУМСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 января 2022 года № 1А

 с. Лазарево

**«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Лазаревское сельское поселение Уржумского района Кировской области на 2022 год»**

На основании [статьи 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=157171&dst=100078&field=134&date=21.03.2022) Закона Кировской области от 30.04.2009 N 365-ЗО "О противодействии коррупции в Кировской области", Постановления Правительства Кировской области от 22.09.2021 N 498-П "Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021 - 2024 годы", Устава муниципального образования Лазаревского сельского поселения Уржумского района Кировской области администрация Лазаревского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в МО Лазареское сельское поселение Уржумского района Кировской области на 2022 год (далее - План).

2. Специалисту 1 категории администрации Лазаревского сельского поселения Халиковой Р.Р. ежеквартально представлять информацию о результатах выполнения мероприятий Плана к 1 числу месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – к 20 декабря текущего года главе администрации, каждое полугодие не позднее 5 июля отчетного года и по итогам года - не позднее 25 декабря текущего года в управление профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области.

3.  Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление разместить на информационном сайте Уржумского муниципального района по адресу: http//vurzhume.ru

 5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Лазаревского сельского поселения Л.Н.Мясникова

Ознакомлена:

Специалист 1 категории Халикова Р.Р.

Приложение

к постановлению № 1А от 12.01.2022

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п  | Мероприятие  | Исполнитель  | Срок выполнени я | Ожидаемый результат  |
| 1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики
 |
| 1.1.  | Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения их в соответствие с действующим законодательством. Подготовка и своевременное внесение необходимых изменений в нормативные акты | Специалист 1 категории  | постоянно | Утверждение (внесение изменений) планов (программ) администрацией Лазаревского сельского поселения  |
| 1.2.  | Назначение лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | постоянно  |   Обеспечение координации работы по реализации антикоррупционной политики администрации Лазаревского сельского поселения  |
| 1.3.  | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами при назначении на муниципальные должности админист рации Лазаревского сельского поселения, в целях выявления возможного конфликта интересов  | Специалист 1 категории | постоянно  |   Обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения требований законодательства о противодействии коррупции  |
| 1.4.  | Участие на совещаниях при главе района, комиссии по противодействию коррупции хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе:вопросов обеспечения контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;состояния работы по приведению в установленные сроки правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции | Глава администрации | не реже одного раза в квартал | Обеспечение эффективного осуществления в администрации Лазаревского сельского поселения мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений; разработка и принятие мер по повышению эффективности антикоррупционной работы.  |
| 1.5.  | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | в соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции | Члены комиссии | Совершенствование форм и методов реализации антикоррупционной политики в администрации сельского поселения  |
| 1.6.  | Разработка и принятие правовых актов администрацией Лазаревского сельского поселения вновь созданного муниципального учреждения или предприятия в сфере противодействия коррупции | после создания | Специалист 1 категории | Оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в администрации поселения для обеспечение соблюдения руководителями муниципальных учреждений законодательства о противодействии коррупции  |
| 2.  | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные и муниципальные должности Кировской области, должности государственной гражданской и муниципальной службы Кировской области, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение   |
| 2.1.  | Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских и муниципальных служащих администрации поселения и урегулированию конфликта интересов  |  | постоянно  | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими Кировской области требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о муниципальной службе и противодействии коррупции  |
| 2.2.  | Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации поселения и урегулированию конфликта интересов  | Специалист 1 категории | постоянно  | Повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции  |
| 2.3.  | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в администрации поселения. |  Специалист 1 категории | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки  | Обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей. |
| 2.4.  | Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | при поступлении информации, являющейся основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности  | Выявление случаев несоответствия расходов лиц, замещающих муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения |
| 2.5.  | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), представленных лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | ежегодно, до 1 апреля текущего года  | Обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, обязанности по представлению сведений о доходах  |
| 2.6.  | Организация приема сведений о доходах, представленных муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | ежегодно, до 30 апреля текущего года  |   Обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения руководителями муниципальных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах  |
| 2.8.  | Размещение на официальном сайте сведений о доходах, представленных лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения, руководителями муниципальных учреждений  | Специалист 1 категории | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах  | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений  |
| 2.9.  | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, должности руководителей муниципальных учреждений  | Специалист 1 категории | ежегодно, до 1 июля текущего года  | Обеспечение эффективного осуществления в администрации Лазаревского сельского поселения мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений  |
| 2.10.  | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, сведений о доходах  | Специалист 1 категории | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки  | Обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, требований законодательства о противодействии коррупции  |
| 2.11.  | Проведение проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в администрации Лазаревского сельского поселения и её подведомственных учреждениях  | Специалист 1 категории | по отдельному плану  | Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в администрации Лазаревского сельского поселения и их подведомственных учреждениях  |
| 2.12.  | Проведение мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений администрации Лазаревского сельского поселения и её подведомственных учреждениях  | Специалист 1 категории | по отдельному плану  | Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в органах местного самоуправления и их подведомственных учреждениях  |
| 2.13.  | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять представителя нанимателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов  | Специалист 1 категории | ежеквартально  | Профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, муниципальными служащими Кировской области  |
| 2.14.  | Проведение мониторинга участия муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения в управлении коммерческими и некоммерческими организациями  | Специалист 1 категории | ежегодно  | Выявление конфликтов интересов, связанных с участием муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения |
| 2.15.  | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов  | Специалист 1 категории  | постоянно  | Обеспечение исполнения муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения |
| 2.16.  | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции  | Специалист 1 категории  | постоянно  | Обеспечение эффективного осуществления в администрации Лазаревского сельского поселения мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений  |
| 2.17.  | Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральным законодательством, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей  | Специалист 1 категории | постоянно  | Обеспечение исполнения муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения требований законодательства к муниципальной службе, регулирующего вопросы получения подарков указанными лицами в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей  |
| 2.18.  | Организация участия муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)  | Специалист 1 категории | ежегодно  | Обеспечение повышения эффективности деятельности по противодействию коррупции  |
| 2.19.  | Участие в семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений  | Специалист 1 категории | не реже 2 раз в год  | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции  |
| 2.20.  | Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции)  | Специалист 1 категории | в течение 2022 года | Отношение количества муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции в течение 2022 года.Снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд  |
| 3.  | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Лазаревского сельского поселения и муниципальных учреждений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение  |
| 3.1.  | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, администрацией Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | в течение 2022 года  | Выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение  |
| 3.2.  | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | постоянно  | Совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Лазаревского сельского поселения |
| 4.  | Взаимодействие администрации Лазаревского сельского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о администрации Лазаревского сельского поселения |
| 4.1.  | Анализ поступивших в администрацию Лазаревского сельского поселения обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, работников муниципальных учреждений  | Специалист 1 категории  | постоянно, по мере поступления обращений  | Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности администрации Лазаревского сельского поселения, наиболее подверженных коррупционным рискам  |
| 4.2.  | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | постоянно  | Информирование граждан о принимаемых мерах по противодействию коррупции; формирование коррупционного мировоззрения; повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан  |
| 4.3.  | Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции  | Специалист 1 категории | в соответствии с планами по противодействию коррупции  | Реализация мер по противодействию коррупции на плановой основе с учетом специфики деятельности администрации Лазаревского сельского поселения |
| 5.  | Мероприятия администрации Лазаревского сельского поселения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики её деятельности  |
| 5.1.  | Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование осуществления контрольно-надзорных и разрешительных функций администрации Лазаревского сельского поселения, осуществление контроля за деятельностью лиц, реализующих контрольно-надзорные и разрешительные функции  | Специалист 1 категории | постоянно  | Повышение эффективности выполнения контрольно-надзорных и разрешительных функций администрации Лазаревского сельского поселения |
| 5.2.  | Разработка и внедрение административных регламентов выполнения администрацией Лазаревского сельского поселения муниципальных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, приведение в соответствие с законодательством действующих административных регламентов  | Специалист 1 категории | постоянно  | Повышение качества и доступности предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, прозрачности деятельности администрации Лазаревского сельского поселения повышение доверия населения к деятельности администрации Лазаревского сельского поселения |
| 5.3.  | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности  | Специалист 1 категории | постоянно  | Выявление фактов нецелевого использования объектов муниципальной собственности; принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования муниципального имущества  |
| 5.4.  | Контроль за законностью использования бюджетных средств, в том числе выделенных на реализацию национальных проектов  | Специалист 1 категории | постоянно  | Выявление фактов коррупционных правонарушений и нецелевого расходования бюджетных средств  |