АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАЗАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УРЖУМСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 января 2022 года № 1А

с. Лазарево

**«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Лазаревское сельское поселение Уржумского района Кировской области на 2022 год»**

На основании [статьи 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=157171&dst=100078&field=134&date=21.03.2022) Закона Кировской области от 30.04.2009 N 365-ЗО "О противодействии коррупции в Кировской области", Постановления Правительства Кировской области от 22.09.2021 N 498-П "Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021 - 2024 годы", Устава муниципального образования Лазаревского сельского поселения Уржумского района Кировской области администрация Лазаревского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в МО Лазареское сельское поселение Уржумского района Кировской области на 2022 год (далее - План).

2. Специалисту 1 категории администрации Лазаревского сельского поселения Халиковой Р.Р. ежеквартально представлять информацию о результатах выполнения мероприятий Плана к 1 числу месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – к 20 декабря текущего года главе администрации, каждое полугодие не позднее 5 июля отчетного года и по итогам года - не позднее 25 декабря текущего года в управление профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области.

3.  Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление разместить на информационном сайте Уржумского муниципального района по адресу: http//vurzhume.ru

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Лазаревского сельского поселения Л.Н.Мясникова

Ознакомлена:

Специалист 1 категории Халикова Р.Р.

Приложение

к постановлению № 1А от 12.01.2022

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | | Исполнитель | Срок выполнени я | Ожидаемый результат |
| 1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики | | | | | |
| 1.1. | | Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения их в соответствие с действующим законодательством. Подготовка и своевременное внесение необходимых изменений в нормативные акты | Специалист 1 категории | постоянно | Утверждение (внесение изменений) планов (программ) администрацией Лазаревского сельского поселения |
| 1.2. | | Назначение лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | постоянно | Обеспечение координации работы по реализации антикоррупционной политики администрации Лазаревского сельского поселения |
| 1.3. | | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами при назначении на муниципальные должности админист рации Лазаревского сельского поселения, в целях выявления возможного конфликта интересов | Специалист 1 категории | постоянно | Обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения требований законодательства о противодействии коррупции |
| 1.4. | | Участие на совещаниях при главе района, комиссии по противодействию коррупции хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе:  вопросов обеспечения контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;  состояния работы по приведению в установленные сроки правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции | Глава администрации | не реже одного раза в квартал | Обеспечение эффективного осуществления в администрации Лазаревского сельского поселения мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений;  разработка и принятие мер по повышению эффективности антикоррупционной работы. |
| 1.5. | | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | в соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции | Члены комиссии | Совершенствование форм и методов реализации антикоррупционной политики в администрации сельского поселения |
| 1.6. | | Разработка и принятие правовых актов администрацией Лазаревского сельского поселения вновь созданного муниципального учреждения или предприятия в сфере противодействия коррупции | после создания | Специалист 1 категории | Оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в администрации поселения для обеспечение соблюдения руководителями муниципальных учреждений законодательства о противодействии коррупции |
| 2. | | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные и муниципальные должности Кировской области, должности государственной гражданской и муниципальной службы Кировской области, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение | | | |
| 2.1. | | Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских и муниципальных служащих администрации поселения и урегулированию конфликта интересов |  | постоянно | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими Кировской области требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о муниципальной службе и противодействии коррупции |
| 2.2. | | Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации поселения и урегулированию конфликта интересов | Специалист 1 категории | постоянно | Повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.3. | | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в администрации поселения. | Специалист 1 категории | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | Обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей. |
| 2.4. | | Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | при поступлении информации, являющейся основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности | Выявление случаев несоответствия расходов лиц, замещающих муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения |
| 2.5. | | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), представленных лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | ежегодно, до 1 апреля текущего года | Обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, обязанности по представлению сведений о доходах |
| 2.6. | | Организация приема сведений о доходах, представленных муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | ежегодно, до 30 апреля текущего года | Обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения руководителями муниципальных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах |
| 2.8. | | Размещение на официальном сайте сведений о доходах, представленных лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения, руководителями муниципальных учреждений | Специалист 1 категории | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.9. | | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, должности руководителей муниципальных учреждений | Специалист 1 категории | ежегодно, до 1 июля текущего года | Обеспечение эффективного осуществления в администрации Лазаревского сельского поселения мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.10. | | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, сведений о доходах | Специалист 1 категории | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | Обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, требований законодательства о противодействии коррупции |
| 2.11. | | Проведение проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в администрации Лазаревского сельского поселения и её подведомственных учреждениях | Специалист 1 категории | по отдельному плану | Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в администрации Лазаревского сельского поселения и их подведомственных учреждениях |
| 2.12. | | Проведение мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений администрации Лазаревского сельского поселения и её подведомственных учреждениях | Специалист 1 категории | по отдельному плану | Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в органах местного самоуправления и их подведомственных учреждениях |
| 2.13. | | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять представителя нанимателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Специалист 1 категории | ежеквартально | Профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, муниципальными служащими Кировской области |
| 2.14. | | Проведение мониторинга участия муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Специалист 1 категории | ежегодно | Выявление конфликтов интересов, связанных с участием муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения |
| 2.15. | | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Специалист 1 категории | постоянно | Обеспечение исполнения муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения |
| 2.16. | | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Специалист 1 категории | постоянно | Обеспечение эффективного осуществления в администрации Лазаревского сельского поселения мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.17. | | Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральным законодательством, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Специалист 1 категории | постоянно | Обеспечение исполнения муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения требований законодательства к муниципальной службе, регулирующего вопросы получения подарков указанными лицами в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей |
| 2.18. | | Организация участия муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Специалист 1 категории | ежегодно | Обеспечение повышения эффективности деятельности по противодействию коррупции |
| 2.19. | | Участие в семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений | Специалист 1 категории | не реже 2 раз в год | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Лазаревского сельского поселения ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 2.20. | | Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | Специалист 1 категории | в течение 2022 года | Отношение количества муниципальных служащих администрации Лазаревского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции в течение 2022 года.  Снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 3. | | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Лазаревского сельского поселения и муниципальных учреждений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 3.1. | | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, администрацией Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | в течение 2022 года | Выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение |
| 3.2. | | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | постоянно | Совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Лазаревского сельского поселения |
| 4. | | Взаимодействие администрации Лазаревского сельского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о администрации Лазаревского сельского поселения | | | |
| 4.1. | | Анализ поступивших в администрацию Лазаревского сельского поселения обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности администрации Лазаревского сельского поселения, должности муниципальной службы администрации Лазаревского сельского поселения, работников муниципальных учреждений | Специалист 1 категории | постоянно, по мере поступления обращений | Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования;  выявление сфер деятельности администрации Лазаревского сельского поселения, наиболее подверженных коррупционным рискам |
| 4.2. | | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации Лазаревского сельского поселения | Специалист 1 категории | постоянно | Информирование граждан о принимаемых мерах по противодействию коррупции;  формирование коррупционного мировоззрения;  повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан |
| 4.3. | | Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции | Специалист 1 категории | в соответствии с планами по противодействию коррупции | Реализация мер по противодействию коррупции на плановой основе с учетом специфики деятельности администрации Лазаревского сельского поселения |
| 5. | | Мероприятия администрации Лазаревского сельского поселения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики её деятельности | | | |
| 5.1. | | Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование осуществления контрольно-надзорных и разрешительных функций администрации Лазаревского сельского поселения, осуществление контроля за деятельностью лиц, реализующих контрольно-надзорные и разрешительные функции | Специалист 1 категории | постоянно | Повышение эффективности выполнения контрольно-надзорных и разрешительных функций администрации Лазаревского сельского поселения |
| 5.2. | | Разработка и внедрение административных регламентов выполнения администрацией Лазаревского сельского поселения муниципальных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, приведение в соответствие с законодательством действующих административных регламентов | Специалист 1 категории | постоянно | Повышение качества и доступности предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, прозрачности деятельности администрации Лазаревского сельского поселения повышение доверия населения к деятельности администрации Лазаревского сельского поселения |
| 5.3. | | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности | Специалист 1 категории | постоянно | Выявление фактов нецелевого использования объектов муниципальной собственности;  принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования муниципального имущества |
| 5.4. | | Контроль за законностью использования бюджетных средств, в том числе выделенных на реализацию национальных проектов | Специалист 1 категории | постоянно | Выявление фактов коррупционных правонарушений и нецелевого расходования бюджетных средств |